

ÖSSZEFOGLALÓ **a Vígszínház által újonnan bevezetett etikai eljárásról**

Tisztelt Munkavállalók, kedves Kollégák és Szerződéses Partnereink!

A mai nappal kihirdetésre kerül a Vígszínház Etikai Kódexe és Eljárási Rendje (a továbbiakban: Etikai Kódex), amely a Színházi Dolgozók Szakszervezet Vígszínházi Alapszervezete (a továbbiakban: Szakszervezet) és a Biztonságos Terek Alapítvány bevonásával készült. Az Etikai Kódexet a Művészeti Tanács is jóváhagyta, elfogadta. Célunk az, hogy olyan munkahelyi környezetet biztosítsunk munkavállalóink és szerződéses partnereink számára, amely biztonságos, mindenféle hatalmi visszaéléstől, erőszaktól és zaklatástól mentes, és amely az emberi méltóság kölcsönös tiszteletben tartásán alapul.

Az alábbiakban összefoglaltuk a legfontosabb tudnivalókat az új etikai eljárás szabályairól.

1. Milyen esetekben lehet etikai eljárást indítani?

NÉGY FELTÉTELNEK KELL EGYÜTTESEN TELJESÜLNIÉ AHHOZ, HOGY AZ ETIKAI ELJÁRÁS MEGINDÍTHATÓ LEGYEN:

1. A panaszos (sértett) a Vígszínház munkavállalója, vagy olyan szerződéses partnere, aki a Vígszínház munkavégzési területein személyesen nyújt szolgáltatást.
2. A panaszos akkor indíthat etikai eljárást, ha úgy érzi, hogy őt zaklatták szexuálisan vagy egyéb módon, vagy hatalmi visszaélés áldozata lett. Ezeket a cselekményeket az Etikai Kódex 3. pontja határozza meg. A könnyebb érthetőség kedvéért az Etikai Kódex 4. pontjában konkrét példákat hozunk fel az egyes cselekményekre.
3. Fontos, hogy a hatalmi visszaélésnek, zaklatásnak munkavégzés közben, munkaidőben, VAGY munkavégzéssel szoros összefüggésben kell megtörténnie.

Ilyen cselekmény történhet a Vígszínház épületeiben, raktáraiban vagy bármely más munkavégzési területén, valamint vidéki, külföldi turné, kiküldetés során, akár az igénybe vett szálláshelyen, esetleg útközben. Minden olyan feladat, amely a próbatáblán szerepel, munkavégzésnek számít. Munkavégzéssel szoros összefüggésnek minősül például egy Vígszínház épületeiben tartott előadáson való részvétel, vagy egy vidéki, illetve külföldi turné során vagy az azzal kapcsolatos utazás közben történt bármilyen cselekmény.

4. A bepanaszolt személy a Vígszínház egy másik munkavállalója, vagy személyes szolgáltatást nyújtó szerződéses partnere kell legyen. A Vígszínház olyan bepanaszolt személy ellen NEM tud etikai eljárást indítani, aki nem munkavállalója vagy szerződéses partnere.

NEM indítható etikai eljárás olyan magatartás miatt, amelyet a munkavállaló vagy a szerződéses partner szabad idejében, illetve más, nem a Vígszínházhoz kötődő munkavégzés során tanúsít.

2. Ki kezdeményezhet etikai eljárást, azaz ki nyújthat be panaszt?

- Vígszínház munkavállalója
- Vígszínház olyan szerződéses partnere, aki a Vígszínház munkavégzési területein személyesen nyújt szolgáltatást

- bárki, akinek az 1-es pontban felsorolt eseményről tudomása van, azaz külsős személy is.

Fontos kiemelni, hogy nemcsak olyan ügyben lehet panaszt tenni, amelyet a bejelentő sértettként szenvedett el, hanem olyan ügyben is, amelyet a bejelentő látott, tapasztalt, de nem vele, hanem a Vígszínház más munkavállalójával, szerződéses partnerével történt meg.

3. Ki ellen lehet etikai eljárást kezdeményezni?

- Vígszínház nem vezető állású munkavállalói ellen
- Vígszínház olyan szerződéses partnerei ellen, akik a Vígszínház munkavégzési területein személyesen nyújtanak szolgáltatást.

Az új Etikai Kódex nem vonatkozhat a Vígszínház igazgatójára és gazdasági igazgatójára. Ennek oka az, hogy a vezető állású munkavállalók felett az alapvető munkáltatói jogokat - így a fegyelmi munkáltatói jogokat is - az Emberi Erőforrások Minisztere gyakorolja. Kezdeményezzük, hogy a Minisztérium és a Főváros is tegyen lépéseket ez ügyben és átadjuk nekik a Vígszínház Etikai Kódexét. Addig azonban továbbra is a Felügyelő Bizottság tárgyalja az igazgató és gazdasági igazgató ellen indított esetleges etikai eljárásokat azzal, hogy panaszt ugyanúgy, mint a többi esetben, a lenti 4. pontban megnevezett személyeknél lehet megtenni.

4. Hogyan lehet etikai eljárást indítani?

A) Ha a panasztevő személyesen, kilétének felvállalásával kíván panaszt tenni, akkor fordulhat:

- a Színház igazgatójához: Rudolf Péter
- a munkaügyi, bér- és TB csoportvezető, HR vezetőhöz (a továbbiakban: HR vezető): Horváth Mária
- a Szakszervezet elnökéhez: Csőre Gábor
- az Üzemi Tanács elnökéhez 2021. május 15-től
- az Etikai Bizottsághoz, az Eljárási Bizottság állandó jogász tagjának megkeresésével: Dr. Rihay-Kovács Zita
E-Mail: info@biztonsagosterek.hu
Mobil: + 36 70 409 2851 hétfőtől péntekig 10 és 16 óra között

B) Anonim módon:

- e-mailen (zoldvonal@vigszinhas.hu, amelyhez a HR vezetőnek van hozzáférése)
- vagy a Vígszínház által e célra kialakított online felületen (még kiépítés alatt).

Fontos, hogy a sértett nem maradhat anonim, csak az a bejelentő, aki más érdekében indít eljárást. Ha a sértett nem vállalja fel kilétét és az etikai eljárást, az eljárást nem lehet érdemben lefolytatni.

5. Mikor lehet panaszt tenni?

Azonnal, vagy – észszerű határidőn belül – amely alapvetően fél évet jelent az eset megtörténtétől, illetve annak tudomásra jutásától számítva.

Féléven túli bejelentett panasz is kivételesen vizsgálható, ha a panasztevő azért nem jelzett fél éven belül, mert alapos oka volt feltételezni, hogy a jelzés a szakmai munkáját veszélyeztetné, vagy az eset jelentősen sokkolta, megrázta.

6. Milyen formában és hogyan lehet panaszt tenni?

A panaszt szóban vagy írásban lehet megtenni. A minél hatékonyabb vizsgálat érdekében javasoljuk az írásbeli panasztételt e-mailen vagy levélben.

A panaszban ki kell térni arra, hogy

- Mikor, mi történt, ki követte el a kifogásolt magatartást?
- Hogyan értelmezi a panasztevő a kifogásolt magatartást, milyen érzéseket keltett benne?
- Mit szeretne a panasztevő elérni az etikai eljárás megindításával?

7. Ki folytatja le az etikai eljárást?

Az Etikai Bizottság, amely három tagból áll.

Az Etikai Bizottságnak két állandó tagja (egy jogász és egy pszichológus) és egy eseti tagja van. Az eseti tagot az Etikai Bizottság két állandó tagja együttesen választja ki a konkrét ügy jellegére és körülményeire figyelemmel egy olyan listáról, amelyet a Szakszervezet, az Üzemi Tanács és a Művészeti Tanács közösen állít össze.

8. Ki vizsgálja ki a beérkező panaszt és hogyan?

Az Etikai Bizottság állandó jogász tagja, kivéve a vezető állású munkavállalóknál, akik esetében a panasz azonnal a Felügyelő Bizottsághoz kerül továbbításra.

Az Etikai Bizottság állandó jogász tagja feltárja, hogy mi történt, megvizsgálja, hogy fennállnak-e az etikai eljárás megindításának feltételei, szükség van-e bármilyen sürgős intézkedésre, és ha az eljárás megindításának feltételei fennállnak, megindítja azt.

9. Mi történik az etikai eljárás során?

Az Etikai Bizottság meghallgatja a feleket, a felek által a tényállás tisztázása érdekében megjelölt tanúkat, megtekinti a bizonyítékokat.

Személyes nyilatkozat tételre senki sem kötelezhető, a nyilatkozatok írásban is beadhatóak.

10. Mennyi ideig tart az etikai eljárás?

30 naptári nap, amely határidő egy alkalommal hosszabbítható meg, maximum 15 naptári nappal, amennyiben az ügy bonyolultsága, a meghallgatások száma, vagy a bizonyítékok begyűjtése ezt szükségessé és elkerülhetetlenné teszi.

Csoportos panasztétel esetén – legalább 3 panaszos esetén - 45 naptári nap, amely szintén egyszer meghosszabbítható 15 naptári nappal.

11. Lehet-e jogi képviselője a feleknek?

Igen, mind a sértett, mind a bepanaszolt az etikai eljárás bármely szakaszában saját költségén megbízhat jogi képviselőt.

12. Mi lehet a következménye az etikai eljárásnak?

Az Etikai Bizottság javaslatot tesz a Vígszínház igazgatójának egy adott intézkedésre, ha megállapítja, hogy szexuális vagy egyéb zaklatás, hatalommal való visszaélés történt. A Vígszínház igazgatója kötelezheti a bepanaszoltat bocsánatkérésre, eltilthatja az adott magatartásról, kiadhat munkáltatói figyelmeztetést és súlyos esetben megszüntetheti a bepanaszolt munkaviszonyát, vagy felmondhatja a vele kötött szerződést.

13. Mi történik, ha valaki szándékosan hamis bejelentést tesz?

Az ilyen panasz megtétele elfogadhatatlan és munkáltatói eljárást, etikai eljárást, illetve egyéb intézkedést vagy szankciót vonhat maga után.

14. Titoktartás

A Vígszínház célja az etikai eljárás létrehozásával, hogy tisztázni lehessen a zaklatásos, hatalommal való visszaéléses ügyeket. Ezért mind az Etikai Bizottság tagjainak, mind a feleknek, mind az egyéb eljárásban résztvevőknek titoktartási nyilatkozatot kell aláírniuk. Ez a titoktartási nyilatkozat az Etikai Kódexszel együtt, annak 1-es számú mellékleteként kerül közzétételre.

15. Hol olvasható el az Etikai Kódex?

Az Etikai Kódex a Vígszínház intranetes oldalán kerül a Szabályzatok között közzétételre oly módon, hogy az minden munkavállaló számára elérhető lesz.

Kinyomtatott formában a Szakszervezeti Bizalminál, Hodány Lászlónénál, a HR vezetőnél, illetve a Pesti Színház Művészeti Titkárságán lehet az Etikai Kódexet megtekinteni.

Fentiekén túl a Vígszínház honlapján is közzétételre kerül egy külön menüpontban, Etikai Kódex címmel.

16. Hogyan lehet további információkat szerezni az etikai eljárásról?

Telefonon hétfőtől péntekig 10 és 16 óra között vagy e-mailen az alábbi személyeknél:

1. Szakszervezet elnöke: Csőre Gábor

2. HR vezető: Horváth Mária

3. Etikai Bizottság állandó jogász tagja: Dr. Rihay-Kovács Zita

E-Mail: info@biztonsagosterek.hu

Mobil: + 36 70 409 2851